

Fachkraft in der Buchhaltung – Immobilienverwaltung (all genders) Teilzeit oder Vollzeit möglich (ab 30 Stunden/Woche), 1100 Wien

Unser Auftraggeber ist eine der renommiertesten privaten Immobilienverwaltungen in Österreich. Zur **Erweiterung des Teams** sucht das renommierte und zukunftsorientierte **Familienunternehmen eine engagierte und dynamische**

Fachkraft in der Buchhaltung (all genders) ab 30 Stunden/Woche.

Sie sollten bereits **mehrfachjährige Praxis in der Buchhaltung** mitbringen, vorzugsweise in der **Immobilienverwaltung und eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise besitzen**. Sie sind für sämtliche **Buchhaltungstätigkeiten eines Wohneigentums- oder Mietshaus-Portfolios** zuständig und bringen bestenfalls schon Kenntnisse im „MRG“ und „WEG“ im buchhalterischen Bereich mit. Ein hohes Maß an **Servicedenken und Kundenorientierung** runden Ihr Profil ab.

Ihre Aufgaben:

- ✓ **Selbständige Buchhaltungstätigkeiten eines Wohnungseigentums- oder Mietshaus-Portfolios**
- ✓ **Eigentümer- und Mieterkontakt zu buchhalterischen Themen und Abrechnungen**
- ✓ **Vorbereitung von Überweisungen**
- ✓ **Pflege der Debitorenkonten**
- ✓ **Mahnwesen**
- ✓ **Vorbereitung von Einzügen (SEPA-Lastschriftmandate)**
- ✓ **Verbuchung von Eingangsrechnungen und Kontoauszügen**
- ✓ **Lieferantenkontakt**
- ✓ **Vorbereitung des Zahlungsverkehrs**
- ✓ **Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen**
- ✓ **Erstellung von Steuerbeiblättern**

Ihr Profil:

- ✓ Sie verfügen über eine **nachweislich erfolgreich abgeschlossene Ausbildung** in der **Buchhaltung** und **vorzugsweise über mehrjährige relevante Berufserfahrung** in sämtlichen Bereichen der **Immobilienverwaltungsbuchhaltung**.
- ✓ **Grundkenntnisse** im **MRG** und **WEG** im buchhalterischen Bereich **von Vorteil**
- ✓ **Fit im Umgang mit MS Office, idealerweise Kenntnisse der Software „ITS“**
- ✓ **Sehr gute Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift **erforderlich**
- ✓ **Hohes Maß an Servicedenken und Kundenorientierung**
- ✓ **Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise**

Ihre Perspektiven:

- ✓ Es erwartet Sie ein **unbefristeter Arbeitsvertrag** mit einem **spannenden Aufgabengebiet**, ein **hochmotiviertes Team**, ein **ausgezeichnetes Betriebsklima** und **laufende Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten** sowie **zahlreiche Benefits** wie z.B. **Homeofficetage**, **firmeninterne Veranstaltungen**, **Ausflüge**, etc.
- ✓ Für diese Position wird ein **Jahresbruttogehalt von € 42.000,00 geboten (mit 5 Jahren relevanter Praxis)** - wobei eine **Bereitschaft zur Überzahlung** je nach Erfahrung und Fachkompetenz selbstverständlich gegeben ist.

Sie erfüllen die geforderten Kriterien und suchen **eine langfristige, verantwortungsvolle Position in einem renommierten Unternehmen?**

Dann freuen wir uns auf Ihre **aussagekräftige Bewerbung mit aktuellem Foto** an personal@flach-barfigo.at.